

**DYREKTOR WIELKOPOLSKIEGO SAMORZĄDOWEGO CENTRUM EDUKACJI I TERAPII
W STAREJ ŁUBIANCE**

Ogłasza

NABÓR NA PRACOWNIKA OBSŁUGI SZKOŁY

1. Określenie stanowiska;

- Rzemieślnik wykwalifikowany
- Wymiar czasu pracy – 1 etat
- Planowane zatrudnienie – sierpień 2021

2. Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:

- Sprawowanie opieki nad całością budynków jednostki i sprzętem szkolnym;
- Wykonywanie drobnych napraw i remontów, nie wymagających specjalistycznej wiedzy fachowej;
- Dbanie o czystość i estetykę otoczenia oraz o prawidłową kulturę gruntów szkolnych;
- Dokonywanie bieżących i okresowych przeglądów pomieszczeń i budynków szkoły oraz wyposażenia pod kątem ich zabezpieczenia i właściwego stanu;
- Dokonywanie zaopatrzenia zgodnie z potrzebami szkoły;
- Wykonywanie zadań kierowcy;
- Wykonywanie innych czynności związanych ze stanowiskiem pracy zleconych przez dyrektora;

3. Wymagania niezbędne:

- Obywatelstwo polskie
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- Minimum wykształcenie zawodowe
- Posiadanie Prawa Jazdy kat. B,

4. Oferujemy:

- Stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę
- Wynagrodzenie ustalone zgodnie z kategorią zaszerogowania pracowników samorządowych na stanowiskach pomocniczych i obsługi.

Wymagane dokumenty:

- CV
- Kwestionariusz osobowy kandydata do pracy.
- Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje;
- Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na ww. stanowisku.
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Termin składania dokumentów: do 02 czerwca 2021r

Miejsce składania dokumentów:

Oferty prosimy w sekretariacie Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii w Starej Łubiance, ul. Kościuszkowców 2a, 64-932 Stara Łubianka z dopiskiem: „Nabór- rzemieślnik wykwalifikowany” lub przesłać na adres email: zspstaralubianka@op.pl

Załączniki dostępne w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły.

1. Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy i zgody.
2. Kwestionariusz kandydata.