Stara Łubianka, dnia ……………………………..

**PODANIE O PRZYJĘCIE**

**DO** [**BRANŻOWEJ SZKOŁY II STOPNIA**](http://www.zspstaralubianka.pl/dokumenty/zsz.doc)

**W STAREJ ŁUBIANCE**

**w zawodzie:**

**I wybór:** ………………………………………………………………………………………………….

**II wybór:** ………………………………………………………………………………………………...

**III wybór:** ……………………………………………………………………………………………….

Nazwisko i imiona kandydata ………………………………………..…………………………………………………………………

PESEL ………………….........................................................................................................................

Data i miejsce urodzenia ……………………………………………………………………………….

Adres zamieszkania …………………………………………………………….....................................................................

Gmina ……………………………………… Powiat ……………………………..

Ukończona Branżowa Szkoła I Stopnia w ……………………………………………………………,
w zawodzie …………………………………………………………………………………………….
Język obcy: angielski / niemiecki / rosyjski (jeden do wyboru).

Zgłaszam zamiar zamieszkania w internacie: TAK/NIE

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

Czytelny podpis kandydata ......................................................................................................................

**Załączniki:**

 1. Kserokopia odpisu aktu urodzenia (do wglądu).

 2. Fotografie – 2 sztuki.

 3. Świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia.

 4. Zaświadczenie o wynikach egzaminu zawodowego.

 5. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA UCZNIÓW/RODZICÓW – proces rekrutacji**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych
osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii Starej Łubiance, ul. Kościuszkowców 2A, 64-932 Stara Łubianka reprezentowane przez Dyrektora Szkoły.

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi przetwarzanymi przez **Wielkopolskie Samorządowe Centrum Edukacji i Terapii w Starej Łubiance, ul. Kościuszkowców 2 A,**

**64-932 Stara Łubianka** można kontaktować się z Administratorem za pomocą adresu e-mail: zspstaralubianka@op.pl lub nr tel. (67) 216 01 14;

3. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii Starej Łubiance,
a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w szkole p. Hanna Kiełboń za pomocą adresu email: kielbon@ido.edu.pl lub tel. 729 057 572.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji do Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii Starej Łubiance na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. h RODO, tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego art. 13/14 oraz art. 130 i nast. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe

(Dz. U. z 2018r., poz. 996, 1000, 1290, 1669, 2245.

5.  W związku z przetwarzaniem danych w celu o których mowa w pkt. 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

6.  Dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym będzie Pani/Pan uczęszczał/a do placówki, a w przypadku

nieprzyjęcia do placówki przez okres jednego roku.

7.  Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Wielkopolskim
Samorządowym Centrum Edukacji i Terapii Starej Łubiance Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

9.  Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W celu uczestniczenia w rekrutacji
jest Pani/Pan zobowiązana/y do podania danych. Niepodane danych skutkuje odmową uczestnictwa

w rekrutacji.

10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

*Dyrektor*

***Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Edukacji i Terapii w Starej Łubiance*** *mgr inż. Anna Kubiak*